

NYA MÅL I SIKTE



Årsredovisning 2024

Arkiv Digital AD AB

Org.nr 556688-7633

JOBBADE MORMORS- MOR SOM MODIST?

ArkivDigital är populärast bland släktforskare.
Tjänsten har allt som behövs. Kyrkböcker för hela
Sverige med sökbara register. Enkelt och smidigt.
Plus att du förstås bygger ett eget släktträd.
Snart vet du vad mormorsmor arbetade med.

Prova gratis
www.arkivdigital.se

STOCKHOLM 1914



ArkivDigital

SKOGS ÖMEDI A MÅND

ArkivDigital annonserar i tidningar som vänder sig till släktforskare och historieintresserade i Sverige, Norge och USA. Här en annons som gick under 2024. Sociala medier är numera den viktigaste kanalen för att nå nya kunder. Under 2024 påbörjades också annonsering i poddar. Ett lyckat försök gjordes under hösten i "Filip och Fredrik podcast".

Så gick 2024 – snabbguide

► Nettoomsättningen ökade med 6,6 % till 45,7 miljoner kronor.

► Antalet abonnenter vid årsskiftet passerade 29 900 och slog därmed rekord i företagets historia.

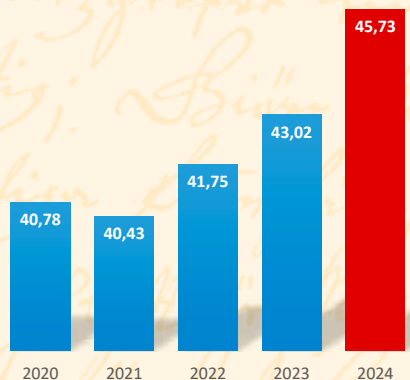
► Resultatet efter finansnetto ökade från 13,35 till 15,1 miljoner kronor.

► Medelantalet anställda, räknat utifrån arbetade timmar, var under året 28 personer (en mer än 2023).

► Bilddatabasen ökade under året med 6,8 miljoner bilder till att omfatta 103,8 miljoner bilder. En betydande del av de nya bilderna i databasen är öppen data som har hämtats från Riksarkivet.

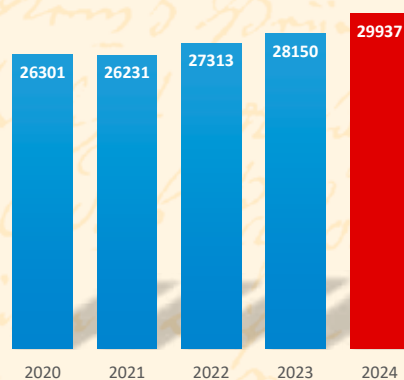
► Antalet registerposter ökade under året med 9,6 miljoner till 271,9 miljoner.

Nettoomsättning
(miljoner kr)



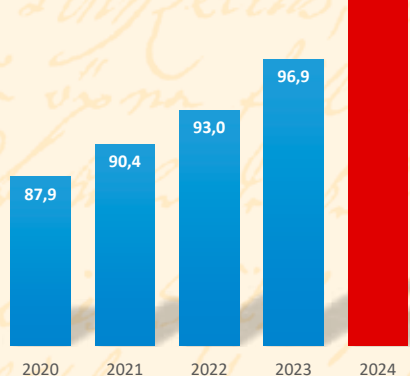
Nettoomsättningen 2024 landade på 45,7 miljoner kronor, den högsta någonsin i företagets historia.

Abonnemang
(antal)



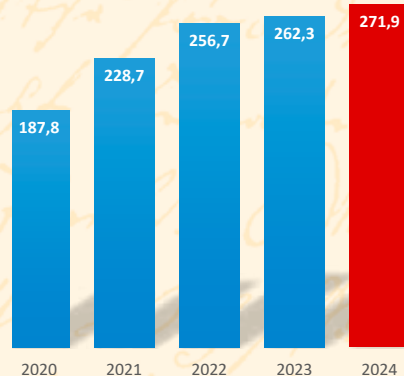
Den 31 december 2024 hade ArkivDigital 29 937 abonnenter, det högsta antalet någonsin.

Bilder i databasen
(antal miljoner)



Antalet bilder i ArkivDigitals databas ökade till över 100 miljoner under 2024. Under året tillfördes 7 miljoner bilder.

Registerposter
(antal miljoner)



Fortsatt satsning på registerposter har resulterat i 9,6 miljoner nya poster under 2024.

Innehåll

Så gick 2024 – snabbguide 1

ArkivDigital just nu 3

VD har ordet:

Starka resultat och nya mål i sikte 4

Styrelse och ledning 7

Förvaltningsberättelse 8

– Största ägare 10

– Flerårsöversikt och eget kapital 11

– Förslag till disposition av företagets resultat 11

Resultaträkning 12

Balansräkning 13

Tilläggsupplysningar 14

Noter 15

Revisionsberättelse 19





ArkivDigital just nu

2024 har varit ett år av tillväxt och nya milstolpar för ArkivDigital. Med över 100 miljoner bilder i vår databas och en växande användarbas fortsätter vi att digitalisera och tillgängliggöra historiskt källmaterial för släktforskare, historieintresserade samt föreningar och bibliotek.

Vår affärsidé är att digitalisera historiskt källmaterial och erbjuda det genom en abonnemangstjänst online. Samtidigt utvecklar vi löpande både innehåll och teknik för att möta framtidens behov och göra historiskt källmaterial mer tillgängligt än någonsin.

Under 2024 har vi breddat vårt varumärke och stärkt vår marknadsposition genom sponsorskap av populära poddar, samarbeten med influencers och nytänkande kampanjer. För att ytterligare driva denna utveckling har vi rekryterat en ny medarbetare inom marknad. Samtidigt har vi fortsatt att utveckla vår tjänst, med fokus på innehåll och användarvänlighet.

Vårt kampanjarbete och förbättrade kundupplevelse har lett till en ny toppnivå av betalande kunder. Fler än någonsin väljer ArkivDigital, det ser vi som ett kvitto på vårt långsiktiga arbete med att tillgängliggöra historiskt källmaterial och skapa en tjänst som möter användarnas behov.

Innehållet är kärnan i vår tjänst, och vi har fortsatt att utöka det i hög takt. Den 17 juni 2024 passerade vi 100 miljoner bilder, en viktig milstolpe. Vid årets slut omfattade vår bilddatabas 104 miljoner bilder, en ökning med 7 miljoner bilder. Våra registerposter växte från 262,3 miljoner vid utgången av 2023 till 271,9 miljoner vid slutet av 2024, en ökning med 9,6 miljoner poster.

Våra marknadsföringsinsatser har resulterat i fler nya kunder, och vi ser fortsatt stor potential i att utveckla stödet för nya användare. Inför 2025 kommer vi fortsätta vårt arbete med att bli mer användarvänliga genom fler pedagogiska resurser som gör det ännu enklare att komma igång med släktforskning.

AI och ny teknik fortsätter att förändra branschen och vi följer utvecklingen noga för att dra nytta av nya möjligheter, särskilt inom transkribering och dataanalys. Under året har vi också initierat projekt inom HTR (Handwritten Text Recognition), en teknik med stor potential att förändra hur historiska dokument blir sökbara och tillgängliga. För den som är intresserad av teknikutveckling inom släktforskning blir 2025 ett spännande år att följa oss.

VD har ordet: Starka resultat och nya mål i sikte



På kontoret i Göteborg blickar David framåt med nya mål i sikte och ambitionen att Arkiv Digital ska fortsätta utvecklas som tjänst och erbjuda medarbetare en inspirerande arbetsplats.

Att sammanfatta 2024 för ArkivDigital är ingen enkel uppgift – var börjar man när framgångarna har varit så många? I en tid när omvärlden präglas av oro och snabba förändringar, känns det extra värdefullt att få stanna upp en stund och fokusera på något positivt. Vi har satt nya rekord, haft fler kunder än någonsin och passerat 100 miljoner bilder i vår databas – en milstolpe som speglar vårt långsiktiga arbete med att göra historiskt källmaterial mer tillgängligt för fler. Bakom detta står ett engagerat

team, som varje dag driver utvecklingen framåt och ser till att vi blir ännu bättre.

I december 2024 hade vi i snitt 31 070 samtidigt betalande kunder – fler än någonsin tidigare. Vi har dessutom haft nästan dubbelt så många som testat vår tjänst gratis, och trots det har vi lyckats hålla en stabil andel som väljer att stanna kvar. Det säger något viktigt. Vi vet att släktforskning kan vara både utmanande och tidskrävande, men vi har byggt en tjänst som gör den enklare, mer tillgänglig och

framför allt givande. Att fler än någonsin väljer att fortsätta med oss är ett tydligt bevis på att vi gör rätt saker.

Det är lätt att fastna i siffror och tillväxtkurvor, men framgång handlar i grunden om människorna bakom dem. Vi har inte bara vuxit som företag – vi har också satsat mer på att stärka teamet. Trots att vi arbetar från olika delar av landet har vi haft fler möjligheter att träffas och samarbeta. Under året har vi haft fler fysiska träffar, både för hela företaget och inom teamen, vilket har varit ett bra sätt att bygga sammanhållning. Vi har också testat nya sätt att umgås digitalt, som en cook-a-long och en gemensam mordgåta, vilket blev uppskattade inslag. Dessutom har vi välkomnat nya kollegor inom avdelningarna Produktion, IT och Marknad.

Vi har också fortsatt att hitta nya sätt att nå ut och göra fler medvetna om ArkivDigital. Genom sponsorskap av podd, samarbete med influencers och nya grepp inom marknadsföring har vi breddat vår synlighet och nått fler än tidigare. Vi har samarbetat med studenter från Berghs School of Communication, som i sitt examensprojekt tog fram kreativa koncept för att nå en bredare målgrupp. Deras idéer har redan gett goda resultat och bidragit till nya perspektiv i vår marknadsföring.

Men det här är bara början. Vi blir aldrig färdiga – och det är precis så det ska vara. Det finns alltid mer innehåll att tillföra tjänsten, fler register att skapa och unikt material att lyfta fram. Historien tar aldrig slut, och det gör inte vårt arbete heller.

Ett av de mest spännande projekten vi driver just nu är HTR (Handwritten Text Recognition), en

teknik som gör det möjligt att tolka och söka i handskrivna dokument. Genom HTR kan vi på sikt göra ännu fler handlingar sökbara, vilket skulle innebära ett stort steg framåt för släktforskare och historiskt intresserade. Vi ser också en stor möjlighet i att göra våra flygfoton mer tillgängliga för en bredare målgrupp. Att kunna återupptäcka barndomens kvarter, farföräldrarnas gård eller den gamla kiosken i hemstaden är något som engagerar långt fler än bara släktforskare.

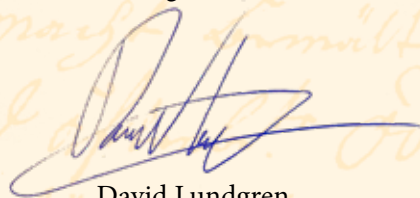
Vi är fortsatt stolta över vårt stöd till Team Rynkeby och deras viktiga arbete för barn med kritiska sjukdomar – en tradition vi ser som en självklar del av ArkivDigitals samhällsansvar.

Med andra ord: Vi har mycket att fira, men ännu mer att se fram emot.

Vi går in i 2025 med samma driv och nyfikenhet som tagit oss hit. Med ett starkt team, en växande kundbas och spännande projekt i horisonten finns det ingen tvekan om att vi har ett fantastiskt år framför oss.

Tack till alla medarbetare, kunder och samarbetspartners – det här gör vi tillsammans.

Göteborg i mars 2025



David Lundgren
verkställande direktör



Malin Sjöhlén fotograferar arkivhandlingar på Riksarkivet i Göteborg. Bilderna publiceras mer eller mindre omgående i ArkivDigitals tjänst och blir tillgängliga för abonnenterna.



Under 2024 genomförde företaget en utbildning i hjärt-lungräddning (HLR). Här är anställda i Stockholmsområdet samlade till kurs. Från vänster: Amanda Leander, Emilinn Ekmark, Jenny Ottosson, Max Strömberg, Max Harneback, Ann-Louise Paulsson, Björn Weir, Linda Hardemalm, Uno Högman och Johanna Lindh.

Styrelse 2024



Jan Aronson
styrelseordförande
Täby
född 1957
systemvetare
invald 2014,
ordförande 2014



Paul Johansson
styrelseledamot
Malmö
född 1964
civilekonom
invald 2013



Görgen Olsson
styrelseledamot
Danderyd
född 1957
civilekonom
invald 2018



Manne Schagerström
styrelseledamot
Stockholm
född 1959
senior advisor
och sjöofficer
invald 2021



Håkan Skogsjö
styrelseledamot
Mariehamn, Åland
född 1958
journalist
och släktforskare
invald 2013

Ledning 2024



Kerstin Gustavsson
Kundtjänst • Mariestad
född 1973



Johan Hall
it • Växjö
född 1973



Niklas Hertzman
innehåll • Helsingborg
född 1969



David Lundgren
vd • Göteborg
född 1987



Johanna Nord
ekonomi • Skövde
född 1972



Ann-Louise Paulsson
marknad • Stockholm
född 1970



Jessica Wejsfelt
produktion • Hammenhög
född 1988

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Arkiv Digital AD AB (org.nr 556688-7633) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Allmänt om verksamheten

Arkiv Digital AD AB riktar sig till historiskt intresserade kunder, framför allt släktforskare. Äldre handlingar fotograferas på olika arkiv runt om i landet och bilddatabasen fylls kontinuerligt på med de nya bilderna. Sedan starten 2005 har företaget digitaliserat 104 miljoner bilder av historiska handlingar. Bilder och register är tillgängliga i abonnemangstjänsten ArkivDigital, som nås via internet. Vi fortsätter att förbättra tjänsten genom stora satsningar på sökbara register. En fortsatt utveckling av släktträdet och med de smarta funktioner som finns har det aldrig varit enklare att bygga och söka efter information i släktträdet.

Företaget har sitt säte i Mariestads kommun med huvudkontoret i Lyrestad.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Under hösten 2024 passerade företagets bilddatabas 100 miljoner bilder, och vid utgången av 2024 nådde vi 103,8 (96,9) miljoner publicerade bilder, vilket innebär att 6,8 miljoner bilder tillfördes databasen under året. Under 2024 kompletterade vi bilddatabasen med externa bilder inhämtade via öppen data. Det har gett oss möjlighet att fokusera den egna fotograferingen på material som inte finns tillgängligt digitalt och på så vis blir unikt för ArkivDigital.

Per den 31 december 2024 hade vi 271,9 miljoner registerposter publicerade, vilket är en ökning med 9,6 miljoner.

Nettoomsättningen uppgick till 45 734 tkr (43 021), en ökning med 6,3 % jämfört med föregående år. Nettoomsättningen utgör 98,4 % (98,6) av total omsättning.

Försäljning av abonnemang uppgår till 44 953 mkr (42 333), en ökning med 6,2 % från föregående år. Abonnemang utgör 98,3 % (98,4) av nettoomsättningen.

Under 2024 har vi fortsatt att fotografera olika beställningsjobb, vilket har gett intäkter på 506 tkr (432) eller 1,1 % utav nettoomsättningen.

Boken 'Släktforskning på riktigt', som är författad av Håkan Skogsjö, gavs ut första gången 2019 och under 2024 kom den 3:e upplagan av boken. Försäljningen av boken bidrog med 354 tkr (330) och uppgår till 0,8 % (0,8) utav nettoomsättningen. Övrig försäljning och rabatter utgör -0,4 %.

Övriga rörelseintäkter, som huvudsakligen består av provision och bidrag för personal, uppgick till 750 tkr (607).

Vid utgången av 2024 var antalet abonnenter 29 937 (28 147).

Redovisat resultat efter finansiella poster uppgick till 15 080 tkr (13 348).

Justerat eget kapital uppgick till 3,81 kr/aktie (3,92).

Förväntad framtida utveckling

ArkivDigital är Sveriges ledande tjänst för digital släktforskning, en position vi ska förstärka ytterligare samtidigt som vi har ambitionen att etablera oss på nya marknader. Vi fortsätter att utöka och förbättra register, bildarkiv och släktträd och utveckla ny funktionalitet för att göra tjänsten än mer attraktiv, både för nybörjare och erfarna släktforskare.

En viktig del av vår framtida utveckling är transkribering av historiska dokument, vilket gör materialet sökbart och därmed mer tillgängligt för våra användare. Transkriberingen bidrar också till att förenkla läsningen av gammal handstil. För att underlätta för nya användare planerar vi fler hjälpfunktioner och bättre vägledning att komma igång, samtidigt som vi fortsätter att erbjuda månatliga seminarier med genomgångar av funktioner, frågestunder och inspirationsföreläsningar.

Marknadsföringen är central för att nå nya kunder. Vi fortsätter att synas på sociala plattformar som Facebook, Instagram och Google, men kommer också att arbeta mer aktivt med poddar, influencers och PR för att stärka varumärket och nå en bredare kundkrets. Samtidigt utforskar vi hur AI kan förbättra vår tjänst och bidra med ny funktionalitet.



Cristoffer Andersson skannar tryckt litteratur vid huvudkontoret i Lyrestad. ArkivDigital har de senaste åren satsat på att i tjänsten inte bara ha arkivhandlingar utan också äldre litteratur som är relevant särskilt för släktforskare och lokalhistoriker. Yngre böcker kan av upphovsrättsliga skäl inte göras tillgängliga.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Risker definieras som osäkerhetsfaktorer som kan påverka Arkiv Digital AD AB:s förmåga att nå uppsatta mål. Att arbeta med riskhantering innebär att företaget ska stå väl förberett för vad som kan påverka verksamheten, så att man kan förebygga problem. En väl fungerande riskhantering möjliggör att risker identifieras, värderas och hanteras inom företaget.

Beroendet av AI

AI-teknologins framsteg medför både möjligheter och risker. Med hjälp av AI kan vi transkribera en stor del av vårt innehåll och möta stigande användarförväntningar, samtidigt finns en risk att tillförlitligheten i AI-genererade transkriptioner inte möter användarnas och vår noggrannhetsnivå. Om vi inte anammar AI-transkribering kan det göra vår tjänst mindre konkurrenskraftig jämfört med aktörer som väljer att utnyttja AI:s möjligheter. Med öppen data och AI blir vi mer sårbara för nya aktörer och befintliga konkurrenter.

Hantering: Noggrant utforska möjligheter och kvalitet av AI-transkriberat innehåll.

Beroendet av nära kundrelationer

Förändringar i attityder hos kunderna kan påverka efterfrågan på vissa produkter vilket kan medföra både hot och möjligheter för företaget. Risken för tekniska problem som orsakar avbrott eller andra olägenheter kan ha en negativ påverkan på kundrelationen.

Hantering: Arkiv Digital AD AB arbetar nära och är lyhört mot kunderna. Företaget strävar ständigt efter

att förbättra produkter, service och driftsäkerhet.

Beroende av tillgång på material

Bildproduktionen i företaget är beroende av tillgången till det material som kunder efterfrågar. Materialet finns förvarat på statliga arkiv till vilka företaget är beroende av tillträde och den svenska staten påverkar genom sina direktiv hur Sveriges arkivmaterial får användas.

Hantering: Arkiv Digital AD AB arbetar aktivt för och är mån om att ha en öppen dialog med berörda myndigheter och beslutsfattare.

Beroendet av den svenska marknaden

Företaget har den största delen av sina kunder i Sverige.

Hantering: Arkiv Digital AD AB arbetar för att minska beroendet av den svenska marknaden. Detta görs genom närvaro i andra länder som till exempel USA, delvis innehållande samarbeten och projekt.

Hantering: Konkurrenssituationen analyseras löpande.

Finansiella risker

Likviditetsrisken bedöms som låg, då kassaflödet över tiden täcker behovet av investeringar och verksamhetens driftskostnader. Kreditrisken är relaterad till hur företaget likvida medel är placerade. Merparten av likviditeten är placerad på räntekonto i statligt ägd bank med insättargaranti och risken bedöms därför vara låg. Någon valutarisk föreligger inte då merparten av verksamheten bedrivs i Sverige och all försäljning sker i svenska kronor.

Hantering: Arkiv Digital styrelse och ledning ser kontinuerligt över företags finansiella risker för att kunna minimera dem.

Största ägare

De tio största aktieägarna (i röster och kapital) samt övriga ägare 2024-12-31:

Backlund, Jonas	18,69 %
Olsson, Görgen	18,25 %
(varav via bolag 10,00 %)	
Sundet Holding AB	7,80 %
Gustavsson, Kerstin	5,58 %
Karlsson, Mikael	5,58 %
Lindskog, Magnus	5,02 %

Hertzman, Niklas	4,87 %
Hall, Johan	4,66 %
Swedefuture AB	4,42 %
Leonyx AB	2,91 %
Näslund, Magnus	2,87 %
Övriga	19,35 %
	100,00 %

Flerårsöversikt (tkr)

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	45 734	43 021	41 748	40 429
Resultat efter finansiella poster	15 080	13 348	13 984	14 012
Resultat i % av nettoomsättningen	32,0 %	31,0 %	33,5 %	34,7 %
Balansomslutning	41 757	40 916	45 215	45 719
Soliditet (%)	78,4 %	82,3 %	79,6 %	82,6 %
Kassalikviditet (%)	380,8 %	477,4 %	385,3 %	430,7 %

Definitioner

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exklusive varulager i procent av kortfristiga skulder.

Eget kapital under 2024 (tkr)

	Aktiekapital	Bunden fond för utvecklings- utgifter	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	860	305	26 959	28 124
Årets vinst			12 454	12 454
Utdelning			-12 900	-12 900
Avskrivning av aktiverat arbete		-305	305	0
Vid årets utgång	860	0	26 818	27 678

Förslag till disposition av företagets resultat (tkr)

Till årsstämman förfogande finns följande fria fond och vinstmedel:

Balanserat resultat	14 364
Årets vinst	12 454
Tillgängliga medel	26 818

Styrelsen föreslår att överkursfond och årets vinstmedel disponeras enligt nedan:

Utdelning (8,6 miljoner aktier à 1,75 kr/aktie)	15 050
Balanseras i ny räkning	11 768
	26 818

Resultaträkning (tkr)

	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter m. m.			
Nettoomsättning	1	45 734	43 021
Övriga rörelseintäkter	2	750	607
		46 484	43 628
Rörelsens kostnader m. m.			
Övriga externa kostnader		-9 635	-9 516
Personalkostnader	3	-18 248	-16 489
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	4, 6, 7, 8, 9	-4 174	-4 763
Övriga rörelsekostnader		-25	
		-32 082	-30 768
Rörelseresultat		14 402	12 860
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		678	504
Räntekostnader och liknande resultatposter			-16
		678	488
Resultat efter finansiella poster		15 080	13 348
Bokslutsdispositioner	5	615	259
Skatt		-3 241	-2 800
ÅRETS RESULTAT		12 454	10 807

Balansräkning (tkr)

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Egentillverkade bilder och register

Inköpta register och nyttjanderätter

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Fotografiskt material

Summa anläggningstillgångar

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Aktuell skattefordran

Övriga fordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

SUMMA TILLGÅNGAR

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

Fond för utvecklingsutgifter

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

Årets resultat

Summa eget kapital

Obeskattade reserver

Akkumulerade överavskrivningar

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

Aktuell skatteskuld

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

2024-12-31

2023-12-31

6

218

1 223

7

11 960

11 316

12 178

12 539

8

0

0

9

255

255

693

693

12 433

13 232

2 931

2 709

0

59

2 025

2 086

616

5 572

5 509

23 752

22 175

29 324

27 684

41 757

40 916

860

860

0

305

14 364

16 152

12 454

10 807

27 678

28 124

6 377

6 992

263

646

430

3 177

2 747

3 832

7 702

5 800

41 757

40 916

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 gällande Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella tillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar avser historiska utgifter för uppbyggnad av bolagets bildatabas. Denna redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter vilket i huvudsak utgörs av personalkostnader. Från och med 2017 görs ej längre aktivering av personalkostnad för uppbyggnad av bildatabas.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Internt upparbetade immateriella tillgångar

- Bildatabas, nyttjandeperiod 8–10 år.

Förvärvade immateriella tillgångar

- Register och bilder, nyttjandeperiod 8 år.
- Avskrivningstiden bedöms motsvara nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

- Inventarier, verktyg och installationer, nyttjandeperiod 5 år, förutom korttidsinventarier som kostnadsförs direkt i samband med anskaffningen.
- Fotografiskt material, nyttjandeperiod 8 år.

Leasing

Alla förekommande leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen.

Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Intäkter

Abonnemang

Intäkterna avser i huvudsak fakturerade avgifter för abonnemang (nyttjande) av bolagets bildatabas exklusive mervärdesskatt och rabatter. Intäktsredovisning sker vid fakturering eftersom bolagets huvudsakliga prestation sker vid tillhandahållandet av abonnemanget.

Försäljning av bok

Försäljning av bok om släktforskning och att forska med ett abonnemang i ArkivDigital.

Försäljning av CD-skivor

Intäkterna avser även försäljning av CD-skivor som redovisas som intäkt när leverans skett.

Beställningsfotografering

Kundspecifika beställningar som redovisas som försäljning tjänster.

Noter (tkr)

Not 1 Nettoomsättning

Nettoomsättning uppdelad	2024	2023
Försäljning abonnemang	44 953	42 333
Försäljning Bok	354	330
Försäljning CD	66	55
Försäljning Tjänster	506	432
Övrig försäljning och lämnade rabatter	-145	-129
	45 734	43 021

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktsslag	2024	2023
Provisionsintäkter	506	386
Erhållna bidrag personal	216	204
Övriga rörelseintäkter	28	17
	750	607

Not 3 Personal

Medelantal anställda	2024	2023
Medelantal anställda har varit	28	27
Varav kvinnor	15	12
Varav män	13	15

Beräkningen har utförts enligt Bokföringsnämndens allmänna råd 2006:11

Not 4 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2024	2023
Bilddatabas	1 005	1 606
Inköpta register	2 732	2 719
Fotografiskt material	437	438
	4 174	4 763

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Överavskrivning/Upplösning immateriella tillgångar	177	-178
Överavskrivning inventarier/Upplösning materiella tillgångar	438	437
	615	259

Not 6 Egentillverkade bilder och register

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	38 962	38 962
Vid årets slut	38 962	38 962
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-37 739	-36 133
Årets avskrivningar	-1 005	-1 606
Vid årets slut	-38 744	-37 739

Redovisat värde vid årets slut **218** **1 223**

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8–10 år.

Not 7 Balanserade inköp bilder, register och släktträd

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	23 620	20 680
Inköp av register och dito nyttjanderätt	3 376	2 940
Vid årets slut	26 996	23 620
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-12 304	-9 585
Årets avskrivningar	-2 732	-2 719
Vid årets slut	-15 036	-12 304

Redovisat värde vid årets slut **11 960** **11 316**

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8 år.

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

Akkumulerade anskaffningsvärden	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	393	393
Försäljningar/utrangeringar	-32	0
Vid årets slut	361	393
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-374	-374
Försäljningar/utrangeringar	32	0
Vid årets slut	-342	-374
Akkumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	-19	-19
Vid årets slut	-19	-19
Redovisat värde vid årets slut	0	0

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Not 9 Fotografiskt material

Akkumulerade anskaffningsvärden	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	3 500	3 500
Vid årets slut	3 500	3 500
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-2 807	-2 370
Årets avskrivningar	-437	-437
Vid årets slut	-3 244	-2 807
Redovisat värde vid årets slut	255	693

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8 år efter att de tagits i bruk.

Not 10 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckningar	700	700

Underskrifter

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Årsredovisningen ger en rättvisande bild av bolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av bolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som bolaget står inför.

Stockholm den dag som framgår av
vår elektroniska signering

Jan Aronson
ordförande

Paul Johansson
styrelseledamot

Görgen Olsson
styrelseledamot

Manne Schagerström
styrelseledamot

Håkan Skogsjö
styrelseledamot

David Lundgren
verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämats den dag
som framgår av min elektroniska signering

Niklas Näsholm
auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Arkiv Digital AD AB, org.nr 556688-7633

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Arkiv Digital AD AB för räkenskapsåret 2024-01-01--2024-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Arkiv Digital AD ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Arkiv Digital AD AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2023 har utförts av en annan revisor vars uppdrag upphörde i förtid och som lämnat en revisionsberättelse daterad 16 april 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisning.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan

fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arkiv Digital AD AB för räkenskapsåret 2024-01-01–2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Arkiv Digital AD AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot och verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Mariestad den 14 april 2025



Niklas Näsholm
Auktoriserad revisor



Uno Högman på väg att placera in en poängsten. Tillsammans med Tobias Lindberg, Desirée Jangelind och Samuel Wirsén utkämpas här en jämn kamp om segern i shuffleboard en kväll i december då delar av bolaget är på julbordsfirande i Skövde. Johanna Nord följer det andra lagets match.



ArkivDigital
Din nyckel till historisk kunskap

Arkiv Digital AD AB
Org.nr 556688-7633
Säte: Mariestads kommun
Centralgatan 1, 548 73 Lyrestad
tel. 010-101 13 33,
epost: info@arkivdigital.se
www.arkivdigital.se



VI STÖDJER
BARN MED
ALLVARLIGA SJUKDOMAR

2025

GOLD
SPONSOR



**TEAM
RYNKEBY**

